

**Commission paritaire pour les services de
gardiennage et/ou surveillance**

Convention collective de travail du 8 novembre 2005

OCTROI DE CHEQUES-REPAS

Article 1^{er}.

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux employés administratifs des entreprises ressortissant à la Commission paritaire pour les services de gardiennage et/ou surveillance.

On entend par « employés administratifs »: les employés administratifs et les employées administratives, tels que définis dans la convention collective de travail de la Commission paritaire pour les services de garde du 30 octobre 2003 concernant la classification des professions.

Art. 2.

Il est octroyé, conformément à la réglementation ONSS, un chèque-repas d'une valeur de 2,10 € par 7,40 heures effectivement prestées, avec une intervention patronale de 0,98 € et une intervention de l'employé administratif minimum de 1,12 €.

Pour les entreprises qui accordaient déjà à leurs travailleurs des titres-repas avant le 1^{er} janvier 2006, les dispositions suivantes sont d'application :

- pour les entreprises où l'intervention de l'employeur dans le montant du titre-repas déjà accordée, augmentée de l'intervention de l'employeur dans le montant du titre-repas accordé par la présente convention collective de travail, ne dépasse pas l'intervention patronale maximale légale, l'intervention de l'employeur déjà en vigueur sera majorée de 0,98 EUR.
- pour les entreprises où l'intervention de l'employeur dans le montant du titre-repas déjà accordé, augmentée de l'intervention de l'employeur dans le montant du titre-repas accordé par la présente convention collective de travail, dépasse l'intervention maximale légale, l'intervention de l'employeur déjà en vigueur sera

**Paritair Comité voor de bewakings- en/of
toezichtsdiensten**

*Collectieve arbeidsovereenkomst van
8 november 2005*

TOEKENNING VAN MAALTIJDCHEQUES

Artikel 1.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de administratieve bedienden van de ondernemingen welke ressorteren onder het Paritair Comité voor de de bewakings- en/of toezichtsdiensten.

Onder "administratieve bedienden" wordt verstaan zowel de mannelijke als de vrouwelijke administratieve bedienden zoals gedefinieerd in de collectieve arbeidsovereenkomst van het Paritair Comité voor de bewakingsdiensten van 30 oktober 2003 betreffende de beroepenclassificatie.

Art. 2.

Overeenkomstig de RSZ-reglementering wordt een maaltijdcheque toegekend met een waarde van 2,10 € per 7,40 effectief gepresteerde uren, met een tegemoetkoming van de werkgever van 0,98 € en een minimum tegemoetkoming van 1,12 € van de administratieve bediende.

Voor de ondernemingen die reeds voor 1 januari 2006 maaltijdcheques toekennen aan hun werknemers, gelden de volgende bepalingen:

- voor de ondernemingen waar de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheque die reeds wordt toegekend, vermeerderd met de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheque die wordt toegekend op basis van deze collectieve arbeidsovereenkomst, de patronale maximale wettelijke bijdrage niet overschrijdt, wordt de reeds toegekende werkgeversbijdrage vermeerderd met 0,98 EUR.
- voor de ondernemingen waar de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheque die reeds wordt toegekend, vermeerderd met de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheque die wordt toegekend op basis van deze collectieve arbeidsovereenkomst, de patronale maximale wettelijke bijdrage wel overschrijdt, wordt de

augmentée jusqu'à l'intervention patronale maximale légale. Le montant restant sera négocié au sein de l'entreprise sous forme d'un autre avantage au moins équivalent.

Art 3.

Mode calcul :

Pour déterminer le nombre de chèques-repas qui doivent être octroyés à l'employé administratif, le nombre d'heures de travail que l'employé administratif a effectivement fourni au cours du trimestre est divisé par le nombre normal journalier d'heures de travail dans le secteur. (7,40)

S'il résulte de cette opération un nombre décimal, il est arrondi à l'unité supérieure.

Modalités d'octroi :

Les chèques-repas sont remis par l'employeur à l'employé administratif en une seule fois au cours des premiers quatorze jours de travail du mois suivant le mois auquel ils se réfèrent, en fonction du nombre d'heures de ce mois pendant lesquelles l'employé administratif aura fourni des prestations. Au plus tard le dernier jours du premier mois qui suit le trimestre le nombre de chèques-repas est régularisé en fonction du nombre d'heures réellement prestées par l'employé administratif pendant le trimestre en question.

Art. 4.

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1^{er} janvier 2006.

Elle est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée par chacune des parties contractantes. Cette dénonciation doit être faite au moins 3 mois à l'avance par lettre recommandée à la poste, adressée au Président de la Commission paritaire pour les services de gardiennage et/ou surveillance, qui en avisera sans délai les parties concernées. Le délai de trois mois prend cours à la date d'envoi de la lettre recommandée précitée.

reeds toegekende werkgeversbijdrage vermeerderd tot aan de patronale maximale wettelijke bijdrage. Het resterende bedrag zal onder de vorm van een ander, minstens gelijkwaardig voordeel binnen de onderneming worden onderhandeld.

Art 3.

Berekeningswijze:

Om het aantal maaltijdcheques te bepalen dat aan de administratief bediende moet toegekend worden, wordt het aantal effectief gepresteerde uren van de administratief bediende tijdens het kwartaal gedeeld door het normale aantal arbeidsuren per dag in de sector (7,40)

Indien deze bewerking een decimaal getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid.

Toekenningsmodaliteiten:

De maaltijdcheques worden door de werkgever aan de administratief bediende overhandigd in één enkele keer tijdens de eerste 14 werkdagen van de maand volgend op degene waarop ze betrekking heeft, in verhouding tot het aantal uren van deze maand gedurende dewelke de administratief bediende prestaties heeft geleverd. Ten laatste de laatste dag van de eerste maand volgend op het trimester, wordt het aantal maaltijdcheques geregulariseerd in verhouding tot het aantal effectief gepresteerde uren door de administratief bediende tijdens het desbetreffend trimester.

Art. 4.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2006.

Zij is gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan door elk van de contracterende partijen worden opgezegd. Deze opzegging moet minstens drie maanden op voorhand geschieden bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de Voorzitter van het Paritair Comité voor de bewakings- en/of toezichtsdiensten, die er zonder verwijl de betrokken partijen van in kennis zal stellen. De termijn van drie maanden begint te lopen vanaf de datum van verzending van bovengenoemd aangetekend

schrijven.