



**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*24325632\*



Neergelegd  
11-01-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0412.897.029

**Naam**

(voluit) : Association professionnelle des Entreprises de Gardiennage - Beroepsvereniging van Bewakingsondernemingen

(verkort) : A.P.E.G. - B.V.B.O

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Stuiversstraat 8

1000 Brussel

België

**Onderwerp akte** : Benaming, Ontslagen, Benoemingen, Wijziging statuten, Diversen

Uittreksels uit de aktes :

**Wijziging van de benaming**

De volgende wijzigingen worden doorgevoerd in de naamgeving van de onderneming/vereniging:

De afgekorte benaming in het Frans "A.P.E.G. - B.V.B.O" is gestopt op datum van 01/12/2023.

De afgekorte benaming in het Nederlands "A.P.E.G. - B.V.B.O" is gestopt op datum van 01/12/2023.

Nieuwe maatschappelijke benaming in het Frans "ARXIA".

Deze is actief vanaf 01/12/2023.

Nieuwe maatschappelijke benaming in het Nederlands "ARXIA".

Deze is actief vanaf 01/12/2023.

**Wijziging statuten (vertaling, coördinatie, overige wijzigingen. .).**

Nieuwe statuten:

HOOFDSTUK I: Benaming, zetel, voorwerp, organisatie, duur

Artikel 1: Benaming

De vereniging zonder winstgevend doel draagt de naam " ARXIA vzw".

Artikel 2: Zetel

2.1 De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

2.2 De vereniging kan haar maatschappelijke en/of administratieve zetel naar een andere Belgische plaats verhuizen door een beslissing van het bestuursorgaan.

2.3 Indien als gevolg van de zetelwijziging de taal van de statuten moet gewijzigd worden, dan kan enkel de algemene vergadering de beslissing tot zetelwijziging nemen, volgens de regels die gelden voor een statutenwijziging.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

**Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of het organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Verso** : Naam en handtekening

**Artikel 3: Belangeloos doel en voorwerp****3.1 De vereniging heeft tot doel:**

ondernemingen te groeperen die activiteiten aanbieden of organiseren die verband houden met private veiligheid: bewakingsondernemingen, interne bewakingsdiensten, ondernemingen voor alarmsystemen, ondernemingen voor camerasystemen, ondernemingen voor veiligheidsadvies, veiligheidsdiensten, maritieme veiligheidsondernemingen, alsmede beroepsverenigingen, opleidingsinstellingen en kenniscentra die opleidingen of diensten organiseren met betrekking tot de domeinen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met het toepassingsgebied van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid en aanverwante aangelegenheden.

**3.2 De vereniging heeft als voorwerp:**

- a) de problemen die zich kunnen voordoen bij de uitoefening van de beroepsactiviteiten van de leden te onderzoeken, er een oplossing voor te zoeken en de toepassing van die oplossingen aan te moedigen;
- b) de gemeenschappelijk rechten en belangen van de leden te verdedigen, alsmede hun activiteiten te verdedigen in zoverre het gaat om activiteiten bedoeld in artikel 3.1 hierboven;
- c) indien nodig, een juridische actie inleiden met het oog op het verzekeren van de verdediging van de gemeenschappelijke belangen van de leden;
- d) de leden te vertegenwoordigen bij de overheid en gelijkaardige groeperingen, zowel in België als in het buitenland, alsook binnen de paritaire comités of andere instellingen van economische, sociale of administratieve aard, of in elk adviesorgaan;
- e) in naam van de leden te onderhandelen over alle kwesties van maatschappelijke of economische aard of over elke kwestie van algemeen belang voor het beroep;
- f) in het algemeen, alle handelingen te stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, verbonden zijn met de doelstellingen van de vereniging of die de ontwikkeling ervan kunnen bevorderen of de realisatie ervan kunnen vergemakkelijken;

De vereniging zal deze activiteiten steeds uitoefenen met inachtneming van alle toepasselijke wettelijke voorschriften, inclusief het mededingingsrecht.

**Artikel 4: Organisatie**

Het bestuursorgaan van de vereniging is gemachtigd om een intern reglement (inclusief kwaliteitscharter en andere sets van regels die de werking van de VZW beheren) op te stellen. Dit intern reglement voorziet in de regels die door de leden moeten worden nageleefd en waarin de statuten of de wet niet voorzien. Ze kunnen geen bepalingen bevatten die afwijken of in strijd zijn met de statuten of van de wet. Ze kunnen worden gewijzigd door een eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan. Het intern reglement en elke wijziging daarvan moet aan de leden worden meegedeeld en een verwijzing naar de laatst goedgekeurde versie van het intern reglement dient te worden opgenomen in de statuten. Het bestuursorgaan zal bevoegd zijn om de statuten in die zin aan te passen en te laten publiceren.

**Artikel 5: Duur**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

**HOOFDSTUK 2: De leden****Artikel 6: Lidmaatschapsvoorwaarden****6.1 Het minimumaantal leden is vastgelegd op twee.**

De CEO bewaart op de zetel van de vereniging een register van de leden.

**6.2. Een lid van de vereniging moet gedurende de gehele periode van zijn lidmaatschap, tegelijkertijd:**

- a) ingeschreven zijn in de KBO voor minstens één van de activiteiten, bedoeld in artikel 3.1;
- b) minstens één van de activiteiten, bedoeld in artikel 3.1, uitoefenen;

## Luik B - vervolg

- c) vergund zijn voor de activiteiten, waarvoor bij wet een vergunningsvereiste geldt en die het lid uitoefent of aanbiedt;
- d) geen veroordelingen bekomen voor inbreuken op sociale of fiscale wetgeving;
- e) het intern reglement van de vereniging, voorzover aangenomen door het bestuursorgaan, naleven;
- f) zijn lidmaatschapsgeld betalen;
- g) in het geval van een beroepsvereniging: voldoende representatief zijn en door derden erkenning genieten.

6.3 Meerdere leden kunnen met elkaar verbonden zijn doordat ze verbonden vennootschappen uitmaken in de zin van artikel 1:20 van het wetboek van vennootschappen en verenigingen. Verder in deze statuten worden ze 'verbonden leden' genoemd.

### Artikel 7: Toetredingsvoorwaarden

Om tot de vereniging te kunnen toetreden moet de aanvrager voldoen aan volgende toetredingsvoorwaarden:

- a) minstens één van de activiteiten, bedoeld in artikel 3.1 waarvoor zij ingeschreven is in de KBO, minstens gedurende twee jaar, voorafgaand aan de aanvraag, hebben uitgeoefend;
- b) gedurende de twee opeenvolgende trimesters die de datum van de aanvraag voorafgaat minstens één operationele loontrekkende in de bedrijfstak hebben tewerkgesteld die aldus is ingeschreven bij de RSZ;
- c) onderhevig zijn aan een deontologische code die in haar schoot werd uitgevaardigd;
- d) vergund zijn voor de activiteiten, waarvoor bij wet een vergunningsvereiste geldt en die het lid uitoefent of aanbiedt;
- e) in de afgelopen 5 jaar niet veroordeeld zijn wegens inbreuken op sociale of fiscale wetgeving;
- f) in het geval van een beroepsvereniging: voldoende representatief zijn en door derden erkenning genieten.

### Artikel 8: Toetredingsprocedure

8.1 Elke aanvraag tot lidmaatschap moet schriftelijk gericht worden aan de CEO van de vereniging. De aanvraag omvat een dossier met alle documenten en elementen, bedoeld in artikel 9. Enkel wanneer het dossier volledig is, legt de CEO van de vereniging de aanvraag samen met het dossier ter beslissing voor aan het bestuursorgaan. De CEO en het bestuursorgaan kunnen het kandidaat-lid om bijkomende stukken, documenten of informatie verzoeken.

8.2 Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid met gewone meerderheid, maar kan de kandidaat enkel aanvaarden als lid indien deze op het moment van zijn aanvraag beantwoordt aan de toetredingsvoorwaarden die door de statuten en worden opgelegd. De toetredingscriteria worden op een redelijke en niet-discriminerende wijze toegepast.

8.3 Zolang de toetreding niet door het bestuursorgaan werd goedgekeurd, verleent het feit om aan de toetredingsvoorwaarden te voldoen in geen geval het recht om lid van de vereniging te zijn.

8.4 Het bestuursorgaan toetst het toetredingsdossier aan de toetredingsvoorwaarden. Ze notificeert het kandidaat-lid van haar beslissing uiterlijk drie maanden na het ontvangen van de aanvraag.

Indien het bestuursorgaan overweegt het lidmaatschap niet te aanvaarden:

- ° Brengt de CEO de aanvragende partij hiervan op de hoogte samen met de redenen waarop het bestuursorgaan haar overweging baseert en dit uiterlijk een week na het verstrijken van de termijn uit artikel 8.4;
- ° Stelt de CEO de aanvragende partij in de gelegenheid binnen een maand schriftelijk zijn verweermiddelen naar voor te brengen;
- ° Het bestuursorgaan nodigt de aanvragende partij, zo snel mogelijk en uiterlijk binnen twee maanden na het ontvangen van de schriftelijke verweermiddelen, uit om haar te horen of bijkomende elementen te verzamelen;
- ° Het bestuursorgaan beslist hierop, na onderzoek van het gehele dossier uiterlijk na twee maanden om hetzij het lidmaatschap alsnog te aanvaarden, hetzij het lidmaatschap alsnog te weigeren;

° In geval van weigering van het lidmaatschap, is de beslissing van het bestuursorgaan met redenen omkleed.

8.5. De CEO van de vereniging notificeert de beslissing van het bestuursorgaan aan het kandidaat-lid. Indien het bestuursorgaan de aanvraag tot lidmaatschap heeft aanvaard, vangt de datum van het lidmaatschap aan op datum van de notificatie van de aanvaarding van het lidmaatschap aan de betrokken onderneming.

#### Artikel 9: Het toetredingsdossier

Het kandidaat-lid voegt bij zijn aanvraag een toetredingsdossier dat minstens volgende stukken omvat:

- ° In het geval van een rechtspersoon, de gecoördineerde statuten.
- ° In het geval van een rechtspersoon, alle publicatie(s) in het Belgisch staatsblad of, in voorliggend geval, buitenlands equivalent, met de actuele samenstelling van zijn bestuursorganen.
- ° Het bewijs van inschrijving als natuurlijke of rechtspersoon in het KBO voor alle activiteiten, bedoeld in artikel 6.1, a).
- ° De documenten, die aantonen dat het kandidaat-lid minstens één van de activiteiten, bedoeld in artikel 3, a), gedurende de twee jaar die de aanvraag voorafgingen, heeft uitoefent.
- ° Een organogram van de rechtspersoon met aanduiding en beschrijving van alle leidinggevende functies en de organisatie van al haar diensten.
- ° Aangaande zijn bestuurders en personen belast met directeursfuncties: het CV.
- ° De deontologische regels die door het kandidaat-lid zijn uitgevaardigd en die in haar schoot van toepassing zijn.
- ° Actuele officiële attesten waaruit blijkt dat de kandidaat niet veroordeeld is wegens sociale of fiscale inbreuken. Indien in het land van herkomst geen dergelijke officiële attesten bestaan, een verklaring op eer met dezelfde inhoud.
- ° Elk door de aanvrager nuttig geacht stuk.
- ° In het geval van andere rechtspersonen dan beroepsverenigingen:
  - a. De vergunningen waarover het kandidaat-lid beschikt voor de uitoefening van alle door haar uitgeoefende vergunningsplichtige activiteiten.
  - b. Voor zover de uitoefening van de functie van bestuurder of directielid onderworpen is aan het bezit van een identiteitskaart, een kopie van de actuele identiteitskaart.
  - c. Een verklaring op eer dat de rechtspersoon al haar sociale en fiscale verplichtingen naleeft.
  - d. Volgende gegevens op datum van 31 december van de twee jaren die de aanvraag voorafgingen:
    - i. Het aantal operationele medewerkers die activiteiten uitoefenen.
    - ii. Indien activiteiten zoals bedoeld in de wet private veiligheid, het aantal personen, bedoeld onder i), in het bezit van een identiteitskaart afgeleverd door de minister van Binnenlandse Zaken.
    - iii. Het aantal personen, bedoeld onder i), ingeschreven bij de RSZ.
    - iv. Het omzetcijfer dat blijkt uit de meest recent gepubliceerde jaarrekening.
- ° In het geval van een beroepsvereniging:
  - i. De stukken die haar representativiteit aantoont.
  - ii. De documenten waaruit blijkt dat haar vertegenwoordiging door derden wordt erkend.
  - iii. De actuele lijst van haar leden.

#### Artikel 10: Rechten en plichten van de leden van de vereniging

10.1 De hoedanigheid van lid van de vereniging houdt een totale instemming in met deze statuten, met het intern reglement en met alle voorschriften en beslissingen die door de algemene vergadering of door het bestuursorgaan worden genomen, alsmede de verbintenis om alle verplichtingen die erin zijn vermeld of eruit voortvloeien, na te komen.

#### 10.2 Elk lid:

- a) Heeft, in overeenstemming met deze statuten, stemrecht op de algemene vergadering van de vereniging.
- a) Heeft toegang tot de informatie die de vereniging in het kader van haar activiteiten ten behoeve van haar leden inzamelt.

- b) Kan deelnemen aan de activiteiten van de commissies die de activiteiten van het lid aanbelangen.
- c) Kan het lidmaatschap van de BVBO en de verwijzing naar een eventueel kwaliteitscharter van de BVBO bij derden bekendmaken.
- d) Kan na actief lidmaatschap van één jaar, in overeenstemming met deze statuten, kandideren voor lidmaatschap van het bestuursorgaan. Leden van een beroepsvereniging die reeds minstens één jaar lid zijn, worden hieraan gelijkgesteld. Indien een lid fuseert met een andere vennootschap, waarbij die laatste entiteit de overlevende entiteit is, zal er een nieuwe termijn van één jaar ingaan, tenzij de overlevende entiteit tevens meer dan één jaar lid is van de vereniging.

#### Artikel 11: Vrijwillig ontslag – uitsluiting – verlies van rechten

11.1 De hoedanigheid van lid van de vereniging gaat verloren door vrijwillig ontslag of door uitsluiting.

11.2 Een lid kan te allen tijde per aangetekende brief zijn ontslag als lid van de BVBO bekend maken bij de CEO. De CEO stelt het bestuursorgaan in kennis van het ontslag.

11.3 Een lid dat zijn lidmaatschapsgeld en/of bijdrage vermeld in artikelen 30 en 31 van deze statuten niet betaalt, kan na een ingebrekestelling daartoe per aangetekende brief en na het verstrijken van een termijn van dertig kalenderdagen vanaf deze ingebrekestelling en na eventueel gehoord te zijn door het bestuursorgaan van de vereniging of één van zijn vertegenwoordigers indien het betrokken lid daarom binnen de bovengenoemde termijn van dertig dagen heeft verzocht, als ontslagnemend beschouwd worden krachtens een eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan.

11.4 Elk lid dat niet voldoet aan de criteria van artikel 6.2., of dat niet handelt in overeenstemming met de bepalingen van deze statuten, het intern reglement, of dat niet handelt in overeenstemming met de beslissingen van de vereniging, kan door de algemene vergadering van de vereniging uitgesloten worden, onverminderd het recht van het bestuursorgaan om de uitoefening te schorsen van alle of een deel van de rechten en prerogatieven van het betrokken lid in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering, gelet op de ernst van de desbetreffende misdrijvingen. Een beslissing tot uitsluiting of tot het schorsen van de uitoefening van alle of een deel van de rechten en prerogatieven van een lid, wordt steeds met redenen omkleed.

11.5 Elk lid dat ontslag neemt of uitgesloten wordt, blijft gehouden om aan de vereniging de vervallen bijdragen en de bijdragen van het lopende jaar die op de dag van ontvangst van zijn ontslag of van zijn uitsluiting nog onbetaald zijn, te vereffenen.

11.6. De CEO schrapt het lid dat vrijwillig ontslag nam of werd uitgesloten uit het ledenregister. Hij notificeert de schrapping aan het lid. Het ontslag gaat in op datum van de notificatie.

#### HOOFDSTUK 3: Algemene vergadering

##### Artikel 12: Samenstelling

Elk lid van de vereniging stelt één vertegenwoordiger aan in de algemene vergadering. De persoon die aldus is aangewezen, kan zich op zijn beurt op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen krachtens een schriftelijke volmacht, waarvan de geldigheid beperkt is tot één algemene vergadering.

##### Artikel 13: Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft volgende bevoegdheden en machten:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de voorzitter, de ondervoorzitters en van de overige bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4° de kwijting van de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging en de bestemming van de goederen ervan in dergelijk geval, met inbegrip

## Luik B - vervolg

van de bepaling van de vereffeningwijzen van de vereniging;

7° de uitsluiting van de leden;

8° het vaststellen van het jaarlijkse lidmaatschapsgeld;

9° de omzetting van de vzw in een ivzw of een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming;

10° een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden:

11° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

### Artikel 14: Bijeenroeping van de algemene vergadering

14.1 De gewone algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden, in juni.

14.2 De voorzitter en de voorzitters van de commissies verschaffen de leden informatie over de activiteiten van de vereniging en hun ontwikkeling.

14.3 Indien de voorzitter of één vijfde van de leden daartoe beslist, roept de CEO een bijzondere algemene vergadering bijeen, teneinde te beslissen over één of meerdere onderwerpen bedoeld in artikel 13.

14.4 Elke algemene vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats die in de oproeping is vermeld.

14.5 Alle leden, bestuurders en commissarissen moeten worden opgeroepen voor de algemene vergadering. Elk lid kan zich laten vergezellen door twee waarnemers die lid zijn van dezelfde onderneming of beroepsvereniging. Deze waarnemers hebben geen stemrecht.

14.6. De bijeenroepingen gebeuren door de voorzitter of de CEO minstens twintig kalenderdagen vóór de algemene vergadering door middel van een brief of een elektronische mail die aan elk lid wordt gericht.

14.7 De oproeping bevat de agenda. De algemene vergadering kan enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan.

### Artikel 15: Beraadslagingen en beslissingen

15.1 De algemene vergadering kan, met uitzondering van hetgeen voorzien is in artikel 15.5 en 15.6, geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

15.2 Elk lid beschikt op de algemene vergadering over een ondeelbaar aantal stemmen.

Het aantal stemmen is evenredig met het deel van de omzet dat dit lid vertegenwoordigt in de totale omzet die door alle leden van de vereniging gedurende het voorgaande jaar is gerealiseerd.

In afwijking met wat bepaald is in het vorig lid, kan een beroepsvereniging maximum 10 % van het totaal aantal stemmen vertegenwoordigen met dien verstande dat alle beroepsverenigingen samen maximum 40 % van het totaal aantal stemmen kunnen vertegenwoordigen.

Onder de omzet wordt het bedrag verstaan dat vermeld wordt onder code 70 van de meest recente gepubliceerde jaarrekening. Met het oog op deze bepaling wordt verstaan onder het omzetcijfer van een beroepsvereniging de gecumuleerde omzetcijfers van de leden, en dit van het geheel van activiteiten geregeld door de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

15.3. De verbonden leden stellen in hun midden het lid aan dat belast zal zijn met het exclusieve recht om de stemrechten van alle leden van het verbond op een ondeelbare wijze uit te oefenen en dit in overeenstemming met het standpunt dat wordt ingenomen door het geheel van leden van het verbond voor de algemene vergadering.

Het meest gerede van de leden van een verbond van leden stelt de CEO schriftelijk in kennis van de identiteit van de vertegenwoordiger van het lid dat de stemrechten zal uitoefenen van alle leden van de groep en van de eventuele vervanging van dit lid in zijn taak door een ander lid.

Het meest gerede van de leden van een beroepsvereniging stelt de CEO schriftelijk in kennis van de identiteit van het lid/de persoon dat/die de stemrechten zal uitoefenen van de beroepsvereniging en de eventuele vervanging van dit lid/deze persoon in zijn taak door een ander lid/andere persoon.

15.4 De beslissingen worden genomen via een geheime stemming indien de beslissing daartoe wordt genomen

door minstens de helft van de stemmen van de leden die op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

15.5 De buitengewone algemene vergadering kan enkel rechtsgeldig beraadslagen en beslissen over de wijzigingen van de statuten indien het voorwerp hiervan specifiek vermeld wordt in de oproeping en indien de vergadering twee derde van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd, verenigt. Een wijziging van de statuten kan enkel worden goedgekeurd met een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Een wijziging die betrekking heeft op het voorwerp of één van de doelen die de vereniging zich heeft gesteld, kan echter slechts goedgekeurd worden met een vier vijfde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Als er op de eerste vergadering geen twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan er een tweede vergadering worden bijeengeroepen die rechtsgeldig kan beraadslagen en de wijzigingen goedkeuren, ongeacht het aantal leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is, volgens de meerderheden die hierboven zijn bepaald. De tweede vergadering mag niet eerder dan minstens vijftien dagen na de eerste vergadering worden samengeroepen.

15.6 De algemene vergadering kan enkel tot de uitsluiting van een lid besluiten, wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een uitsluiting van een lid kan enkel worden goedgekeurd met een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Als er op de eerste vergadering geen twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan er een tweede vergadering worden bijeengeroepen die rechtsgeldig kan beraadslagen en de wijzigingen goedkeuren, ongeacht het aantal leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is, volgens de meerderheden die hierboven zijn bepaald. De tweede vergadering mag niet eerder dan minstens vijftien dagen na de eerste vergadering worden samengeroepen.

#### Artikel 16: Notulen

16.1 De notulen van de vergaderingen worden ondertekend door de voorzitter en de leden die het vragen.

16.2 De in de algemene vergadering gestemde resoluties worden in een speciaal register ingeschreven waarvan de leden inzage kunnen nemen. Ook derden kunnen inzage nemen van de uittreksels uit de resoluties die op hen betrekking hebben.

16.3 De afschriften van of uittreksels uit de resoluties worden niet aan derden bezorgd tenzij ze vooraf ondertekend werden door de voorzitter of door een lid van het bestuursorgaan.

#### HOOFDSTUK 4: Het bestuursorgaan

#### Artikel 17: Samenstelling

17.1 De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan dat bestaat uit minimaal zes bestuurders, waaronder minstens een voorzitter en twee ondervoorzitters. Bovendien is de CEO automatisch waarnemend lid van het bestuursorgaan.

17.2 De leden van het bestuursorgaan worden benoemd voor een onbepaalde termijn, tenzij het benoemingsbesluit van de algemene vergadering anders luidt. Niettegenstaande het voorgaande, worden de voorzitter en de ondervoorzitters benoemd voor een termijn van twee jaar.

17.3 Om te kunnen verkozen worden in het bestuursorgaan, moet de kandidaat voor het mandaat van bestuurder een vertegenwoordiger zijn van een lid van de vereniging. Om rechtsgeldig de bestuurders-rechtspersonen binnen het bestuursorgaan te kunnen vertegenwoordigen, moeten de vertegenwoordigers van de bestuurders-rechtspersonen bij het lid dat ze vertegenwoordigen een directeursfunctie of een actieve bestuursfunctie bekleden.

17.4 Wanneer een bestuurder zijn lidmaatschap verliest, worden de mandaten die hij binnen het bestuursorgaan bekleedt van rechtswege beëindigd en vacant. De invulling van deze vacante mandaten gebeurt in overeenstemming met artikel 18.

#### Artikel 18: Benoemingen

18.1 De benoeming van de voorzitter van het bestuursorgaan geschiedt als volgt:

De algemene vergadering benoemt in hoedanigheid van voorzitter van het bestuursorgaan één persoon uit een lijst van minstens twee kandidaten.

Elk lid mag één kandidaat voordragen uiterlijk tien dagen voor de algemene vergadering. De kandidaturen dienen te worden ingestuurd naar de voorzitter van het bestuursorgaan.

Wordt benoemd de kandidaat die minstens 50%+1 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden krijgt. Ingeval geen enkele kandidaat ten minste 50%+1 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behaalt, wordt een tweede stemronde georganiseerd tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behaalden. De kandidaat die na deze tweede ronde de meeste stemmen behaalt van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, wordt benoemd.

Ingeval slechts één kandidaat wordt voorgedragen, zal deze enkel benoemd worden indien hij minstens 50%+1 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behaalt. Indien hij geen 50%+1 van de stemmen behaalt, zal een nieuwe oproep tot voordracht van kandidaten worden gedaan en tot bijeenroeping van een nieuwe algemene vergadering die minstens vijftien dagen later moet plaatshebben. Indien bij deze gelegenheid deze kandidaat nog steeds de enige kandidaat blijft, zal hij worden verkozen, ongeacht het aantal positieve stemmen.

18.2 De benoeming van de ondervoorzitters van het bestuursorgaan geschiedt als volgt:

De algemene vergadering benoemt in hoedanigheid van ondervoorzitter van het bestuursorgaan twee personen uit een lijst van minstens één kandidaat per ondervoorzittersmandaat.

Elk lid mag één kandidaat voordragen per ondervoorzittersmandaat uiterlijk tien dagen voor de algemene vergadering. De kandidaturen dienen te worden ingestuurd naar de voorzitter van het bestuursorgaan.

Worden benoemd de kandidaten met het hoogste aantal stemmen.

Indien slechts twee kandidaten worden voorgedragen zijn zij automatisch verkozen.

18.3 De benoeming van de leden van het bestuursorgaan geschiedt als volgt:

Elke bestuurder wordt uit een lijst van kandidaten met de meerderheid van stemmen benoemd door de algemene vergadering. Elk lid mag één vertegenwoordiger voordragen die lid is van de onderneming of van de beroepsvereniging die dit lid vertegenwoordigt en dit uiterlijk tien dagen vóór de algemene vergadering, met dien verstande dat een lid binnen het bestuursorgaan door slechts één enkele persoon mag worden vertegenwoordigd.

De verbonden leden kunnen in het bestuursorgaan slechts door één enkele persoon worden vertegenwoordigd.

18.4 De verkiezing van de voorzitter, de ondervoorzitters en de andere leden van het bestuursorgaan gebeurt door middel van een geheime stemming (stembrief); een lid of verbond van leden van de algemene vergadering dat verhinderd is, kan een volmacht geven aan een ander lid of aan een andere verbond van leden (schriftelijk en voorafgaand) teneinde deel te nemen aan de stemming.

18.5 Door te aanvaarden dat zij vertegenwoordigd worden op een lijst van de kandidaten voor het te begeven mandaat van bestuurder, verbinden de betrokken leden zich ertoe, indien hun kandidaat wordt verkozen, de werkingskosten van de vereniging te dekken door het betalen van de bijdragen bepaald in artikel 31 van deze statuten.

18.6 De CEO van de vereniging is bezoldigd en waarnemer tijdens de vergaderingen van het bestuursorgaan, zonder stemrecht.

#### Artikel 19: Voorzitter en ondervoorzitters

19.1 De voorzitter van het bestuursorgaan is tevens de voorzitter van de vereniging en de voorzitter van de algemene vergadering.

19.2 De voorzitter zit het bestuursorgaan voor. De CEO is belast met het opstellen van de notulen. Ingeval de voorzitter tijdelijk of permanent verhinderd is, zullen zijn functies worden waargenomen door de ondervoorzitter aangeduid door het bestuursorgaan.

19.3 In geval van ontslag van de voorzitter en wanneer de ondervoorzitters de functie van voorzitter niet willen of kunnen opnemen, wordt door het bestuursorgaan uit haar midden een nieuwe voorzitter aangesteld voor de resterende duur van het mandaat van de uittreedende voorzitter. De aanstelling van deze nieuwe voorzitter wordt bekrachtigd door de volgende algemene vergadering. Indien de algemene vergadering weigert de aanstelling van deze nieuwe voorzitter te bekrachtigen, wordt het mandaat van de nieuwe voorzitter van rechtswege beëindigd en gaat de algemene vergadering over tot de aanstelling van een voorzitter overeenkomstig artikel 18.1.

19.4 In geval van ontslag van een ondervoorzitter wordt door het bestuursorgaan uit haar midden een nieuwe





## Luik B - vervolg

ondervoorzitter aangesteld voor de resterende duur van het mandaat van de uittreedende ondervoorzitter. De aanstelling van deze nieuwe ondervoorzitter wordt bekrachtigd door de volgende algemene vergadering. Indien de algemene vergadering weigert de aanstelling van deze nieuwe ondervoorzitter te bekrachtigen, wordt het mandaat van de nieuwe ondervoorzitter van rechtswege beëindigd en gaat de algemene vergadering over tot de aanstelling van een ondervoorzitter overeenkomstig artikel 18.2.

### Artikel 20: Erevoorzitter(s)

20.1 De Erevoorzitter(s) wordt/worden door de algemene vergadering op voordracht van het bestuursorgaan benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van twee jaar.

20.2 Het bestuursorgaan bepaalt de bevoegdheden van de Erevoorzitter(s), met inbegrip van de nationale of internationale vertegenwoordiging van de vereniging

20.3 De Erevoorzitter(s) van de vereniging is/zijn waarnemer(s) tijdens de vergaderingen van het bestuursorgaan, zonder stemrecht.

### Artikel 21: Mandaten

21.1 De mandaten binnen het bestuursorgaan (voorzitter, ondervoorzitters en bestuurders) behoren toe aan de leden waarvoor de voorzitter, de ondervoorzitters en de bestuurders optreden.

21.2 Het mandaat van de leden van het bestuursorgaan heeft een onbepaalde termijn, tenzij de algemene vergadering anders beslist. De voorzitter en ondervoorzitters worden benoemd voor een termijn van twee jaar.

Het mandaat van de voorzitter is niet hernieuwbaar.

21.2 Indien een vertegenwoordiger van een lid in de tijdelijke onmogelijkheid verkeert om zijn mandaat uit te oefenen, stelt het lid een andere vertegenwoordiger aan of kan hij een volmacht verlenen aan een vertegenwoordiger van ander lid van het bestuursorgaan.

21.3 De leden van het bestuursorgaan zijn te allen tijde afzetbaar door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid.

21.4 Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een lid van het bestuursorgaan dat ontslag neemt is verplicht zijn mandaat voort te zetten tot op redelijke wijze in zijn vervanging is voorzien.

### Artikel 22: Vergaderingen

22.1 Het bestuursorgaan vergadert na bijeenroeping door de CEO. Er moet een vergadering van het bestuursorgaan worden bijeengeroepen wanneer minstens drie van zijn leden hierom verzoeken.

22.2 Het bestuursorgaan vergadert in principe vier keer per jaar (februari, april, september en december) of telkens als het belang van de vereniging dit vereist.

22.3 Het bestuursorgaan kan één of meerdere voorzitters van de commissies beschreven in hoofdstuk 6 van deze statuten, deskundigen of derden uitnodigen om deel te nemen aan haar vergaderingen, zonder stemrecht.

### Artikel 23: Beraadslagingen en beslissingen

23.1 Het bestuursorgaan vormt een college.

23.2 Wanneer over een agendapunt geen consensus wordt bereikt, wordt overgegaan tot een stemming. Elke beslissing van het bestuursorgaan wordt genomen met een meerderheid van stemmen. Iedere bestuurder beschikt over één stem.

23.3. De voorzitter vertegenwoordigt in de uitoefening van zijn functie uitsluitend de belangen van de vereniging en niet deze van een individueel lid. Daarom duidt het lid waarvan de voorzitter deel uitmaakt, voor de duur van het mandaat van het voorzitterschap, een andere persoon aan als zijn vertegenwoordiger in het bestuursorgaan.

De voorzitter heeft, in tegenstelling van wat voorzien is voor de andere leden van het bestuursorgaan, geen stemrecht, tenzij in het geval van staking van de stemmen van de andere leden van het bestuursorgaan.

23.4. Het bestuursorgaan kan enkel rechtsgeldig stemmen wanneer de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

23.5 Het bestuursorgaan kan schriftelijk met eenparigheid beslissen, met uitzondering van beslissingen zoals beschreven in artikelen 24.6 en 24.9.

Artikel 24: Bevoegdheden

24.1 Het bestuursorgaan bepaalt de algemene strategie en het beleid die in het kader van de doelstellingen van de vereniging moeten worden gevolgd en geeft hieromtrent richtlijnen. Het coördineert en controleert de algemene werking van de vereniging en is eveneens bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

24.2 Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens geldig vertegenwoordigd de voorzitter samen handelend met de CEO.

24.3 Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet en deze statuten de algemene vergadering bevoegd is.

24.4 Het bestuursorgaan mag alle mogelijke sommen en waarden ontvangen, onderhandelen met de overheid, de vakbondsorganisaties of elke belanghebbende persoon of instelling, in elke materie met een belang voor de sector van de private veiligheid, met name inzake aangelegenheden over verloning, sociale verplichtingen, ondernemingsvoorwaarden en reglementering van het beroep. Het bestuursorgaan mag voor het stellen van een specifieke handeling of een reeks van specifieke handelingen, zijn bevoegdheden overdragen aan het Dagelijks Bestuur en aan leden van de interne commissies van de vereniging.

24.5 Het bestuursorgaan bepaalt het mandaat van de commissies, beschreven in hoofdstuk 6 van deze statuten en neemt beslissingen die door de voorzitters van de genoemde commissies ter goedkeuring aan haar worden voorgelegd. Het bestuursorgaan beslist tevens in geval van gebrek aan overeenstemming binnen een commissie, in geval van geschil tussen de leden van een commissie en in geval van geschil tussen twee of meerdere commissies.

24.6 Het bestuursorgaan is in het bijzonder bevoegd om individuele vertegenwoordigers van de leden te weren uit de vereniging, op grond van:

- ° overtreding van de statuten of het intern reglement;
- ° gedrag dat schadelijk is voor de goede naam of het belang van de vereniging;
- ° het niet nakomen van de verplichtingen die zijn verbonden aan het lidmaatschap van de vereniging;
- ° indien zij in hun onderneming een functie uitoefenen, waarvoor een identificatiekaart noodzakelijk is, het niet beschikken over dergelijke identificatiekaart.

Alvorens tot wering van een individuele vertegenwoordiger van een lid uit de vereniging te besluiten, zal het bestuursorgaan het relevante lid verzoeken de betreffende individuele vertegenwoordiger niet aan te duiden en een andere vertegenwoordiger voor te stellen. Het bestuursorgaan kan een besluit tot wering bovendien slechts nemen nadat het lid dat de vertegenwoordiger heeft aangeduid in de gelegenheid is gesteld om te worden gehoord door het bestuursorgaan.

24.7 Het bestuursorgaan benoemt de voorzitters van de commissies voor een duur van twee jaar. Deze mandaten zijn hernieuwbaar en lopen gelijk met de termijn van de voorzitter.

24.8 Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de leden en benoemt hun vertegenwoordigers in de paritaire comités of alle andere organen van administratieve, maatschappelijke of economische aard.

24.9 Het bestuursorgaan neemt de CEO in dienst en ontslaat hem en legt zijn bevoegdheden vast.

24.10 Het bestuursorgaan draagt aan de algemene vergadering de benoeming voor van de Erevoorzitter(s) voor een hernieuwbare duur van twee jaar.

24.11 De vertegenwoordigers van de leden van het bestuursorgaan dragen geen enkele persoonlijke aansprakelijkheid voor hun respectieve mandaten. Zij zijn enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun taken. Ze oefenen hun mandaat kosteloos uit.

24.12 Het bestuursorgaan stelt de perso(o)n(en) (die een of meer bestuurders vertegenwoordig(t)(en)) of de voorzitter(s) van commissie(s) aan die de vereniging binnen andere nationale of internationale verenigingen vertegenwoordigt/vertegenwoordigen.

## HOOFDSTUK 5: Het Dagelijks Bestuur

## Artikel 25

25.1 Het dagelijks bestuur wordt overeenkomstig artikel 9:10 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen gedelegeerd aan een college dat is samengesteld uit de voorzitter, de ondervoorzitters en de CEO (het "Dagelijks Bestuur"). Het wordt voorgezeten door de voorzitter. De leden van het Dagelijks Bestuur vormen een college.

25.2 Het Dagelijks Bestuur verzekert de dagelijkse leiding van de vereniging. Het vertegenwoordigt de vereniging wat het bestuur aangaat en neemt daartoe, in afwachting van de volgende vergadering van het bestuursorgaan, alle maatregelen en beslissingen die voor de verzekering van de continue werking van de vereniging van belang zijn. Het Dagelijks Bestuur brengt verslag uit aan het bestuursorgaan. Het Dagelijks Bestuur vertegenwoordigt de vereniging als college in handelingen van dagelijks bestuur. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Dagelijks Bestuur als college voor zaken van dagelijks bestuur, wordt de vereniging voor zaken van dagelijks bestuur eveneens geldig vertegenwoordigd door de CEO alleen handelend.

## HOOFDSTUK 6: Commissies

## Artikel 26

26.1 Binnen de vereniging worden verscheidene commissies opgericht. De commissies behandelen de lopende dossiers die verband houden met hun specifiek bevoegdheidsdomein. Via hun voorzitter doen de commissies voorstellen aan het bestuursorgaan die soeverein beslist.

26.2 Het bestuursorgaan kan nieuwe commissies oprichten of de activiteiten van één of meerdere commissies opheffen.

26.3 Het bestuursorgaan benoemt de voorzitters en de leden van de commissies voor een periode van twee jaar. De voorzitter van een commissie kan geen gelijkaardige functie uitoefenen in een andere commissie. De leden kunnen van meerdere commissies deel uitmaken.

26.4 De benoeming van de commissievoorzitters gebeurt tijdens de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan, na de jaarlijkse algemene vergadering.

Elk lid mag één kandidaat voordragen uiterlijk tien dagen voor de vergadering van het bestuursorgaan waarop de benoeming wordt behandeld. De kandidaturen dienen ingestuurd te worden naar de CEO van de vereniging via een schriftelijke mededeling.

Wordt benoemd de kandidaat die minstens 50%+1 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden krijgt. Ingeval geen enkele kandidaat ten minste 50%+1 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behaalt, wordt een tweede stemronde georganiseerd tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden behaalden. De kandidaat die na deze tweede ronde de meeste stemmen behaalt van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, wordt benoemd.

Ingeval slechts één kandidaat wordt voorgedragen, is hij automatisch verkozen.

26.5 De leden van de commissies brengen de voorzitter van de commissie steeds op de hoogte van de identiteit van de persoon die hen op de bijeenkomst van de betreffende commissie zal vertegenwoordigen.

## HOOFDSTUK 7: Kamers

## Artikel 27

27.1 De vereniging telt 3 kamers: een Vlaamse kamer, een Franstalige kamer en een kamer voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

27.2 Het bestuursorgaan benoemt de voorzitters van de kamers voor een periode van twee jaar. Deze mandaten zijn hernieuwbaar.

27.3 De leden van de kamers zijn vertegenwoordigers van de ondernemingen of beroepsverenigingen met activiteiten in hun respectieve regio.

27.4 De kamers beraadslagen en beslissen over materies die enkel de activiteiten betreffen van de regio waarvoor zij bevoegd zijn (Vlaamse Gemeenschap, Franstalige Gemeenschap, Brussel – Hoofdstedelijk

Gewest).

## HOOFDSTUK 8: CEO

### Artikel 28: Benoeming

28.1 Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de CEO.

28.2 Het mandaat van de CEO is voor onbepaalde tijd.

### Artikel 29: Verantwoordelijkheden

29.1 De CEO neemt de dagelijks leiding van de vereniging waar en is het gezicht van de vereniging naar de buitenwereld. Hij vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte voor wat betreft het dagelijks bestuur en de handelingen waartoe hij door het bestuursorgaan gemachtigd is. De CEO van de vereniging is eveneens waarnemer tijdens de vergaderingen van het bestuursorgaan, zonder stemrecht.

29.2 De CEO organiseert de vergaderingen van het bestuursorgaan en de algemene vergaderingen, neemt eraan deel en stelt het verslag ervan op. Hij mag ook deelnemen aan de vergaderingen van de commissies en moet op zijn minst geïnformeerd worden over het geheel van activiteiten van die commissies.

29.3 Hij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de beslissingen van de vereniging en verzekert het dagelijks bestuur van de vereniging onder het gezag van het bestuursorgaan.

29.4 Hij houdt een lijst bij van de activa van de vereniging. Hij maakt er de inventaris van op en bewaart die op de zetel van de vereniging of op de plaats, bepaald door het bestuursorgaan. Hij waakt erover dat alle bedragen die aan de vereniging zijn verschuldigd, worden geïnd en geeft er kwijting van. Hij doet alle betalingen binnen de grenzen van het budget en in het kader van de activiteiten van de vereniging. Elke uitgave die dit budget overschrijdt, dient door het bestuursorgaan te worden goedgekeurd en ondertekend. De CEO mag zich voor deze taken laten bijstaan door een boekhouder.

29.5 De CEO zal elke specifieke taak die hem als opdracht door het bestuursorgaan of de algemene vergadering wordt toevertrouwd, volbrengen.

## HOOFDSTUK 9: Financiële middelen

### Artikel 30: Jaarlijks lidmaatschapsgeld

Elk lid betaalt jaarlijks een minimaal lidmaatschapsgeld. Het jaarlijks lidmaatschapsgeld wordt elk jaar door de algemene vergadering bepaald, op voordracht van het bestuursorgaan, na de voorstelling door het bestuursorgaan van het budget en de rekeningen van het afgelopen boekjaar. Het jaarlijks lidmaatschapsgeld mag niet meer bedragen dan 5.000,- euro.

### Artikel 31: Bijdragen

31.1 De werkingskosten van de vereniging die niet door de jaarlijkse lidmaatschapsgelden worden gedekt, worden verdeeld onder de ondernemingen, verbonden ondernemingen of beroepsverenigingen die vertegenwoordigd zijn in het bestuursorgaan naar verhouding van hun omzet die betrekking heeft op de activiteiten, bepaald in artikel 3, a). Het bestuursorgaan kan echter via een unanieme beslissing tijdelijke afwijkingen op deze regel toestaan.

31.2 Het bestuursorgaan kan naar aanleiding van elke gelegenheid beslissen over te gaan tot deze opvragingen van storting, binnen het statutair bepaalde maximum, bij de leden die vertegenwoordigd zijn in het bestuursorgaan.

### Artikel 32: Subsidies en diverse financiële tegemoetkomingen

De vereniging mag giften, subsidies en diverse financiële tegemoetkomingen ontvangen.

### Artikel 33: Boekjaar

33.1 Het maatschappelijk jaar vangt aan op 1 januari en wordt afgesloten op 31 december van elk jaar. De rekeningen van het afgelopen boekjaar en de begroting voor het lopende jaar zijn onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering. Deze algemene vergadering voor goedkeuring van de rekening en de begroting moet gehouden worden binnen de 6 maanden na de afsluiting van het boekjaar.

33.2 Het resultaat van de rekening wordt overgedragen naar het volgend boekjaar, tenzij daar door de

## Luik B - vervolg

algemene vergadering anders over beslist wordt.

### Artikel 34: Commissarissen

De algemene vergadering stelt buiten het bestuursorgaan twee vertegenwoordigers van leden aan als commissarissen voor de rekeningen voor een mandaat van twee jaar. Zij oefenen afzonderlijk of gezamenlijk toezicht uit op alle financiële verrichtingen van de vereniging. Ze nemen kennis van alle documenten die nodig zijn voor het uitvoeren van hun opdracht. Elk jaar leggen ze gezamenlijk aan de gewone algemene vergadering een verslag voor betreffende de uitvoering van hun opdracht. Het mandaat van commissaris is niet bezoldigd.

### HOOFDSTUK 10: Ontbinding en vereffening van de vereniging

#### Artikel 35

35.1 De ontbinding kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken wanneer vier vijfde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Als deze voorwaarde niet vervuld is, moet – na minstens vijftien dagen – een tweede vergadering bijeengeroepen worden die rechtsgeldig kan beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

35.2 De algemene vergadering benoemt één of meerdere vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheden en hun vergoedingen.

35.3 In geval van ontbinding zal de bestemming van het positieve saldo van de rekeningen van de vereniging bepaald worden door de algemene vergadering. De bestemming van het vermogen bij ontbinding zal tot een belangeloze doelstelling aangewend worden.

### HOOFDSTUK 11: Diverse bepalingen

#### Artikel 36

Deze statuten zijn goedgekeurd door de algemene vergadering van 1 december 2023 en vervangen alle voorgaande statuten.

#### Artikel 37

De laatste versie van het intern reglement bevindt zich op het zeteladres.

### HOOFDSTUK 12: Geschillen

#### Artikel 38

Elk geschil met betrekking tot de interpretatie en de uitvoering van de rechten en plichten die voortvloeien uit deze statuten, uit het huishoudelijk reglement, of uit elk kwaliteitscharter of gedragscode opgesteld door het bestuursorgaan, en dat ontstaat tussen de leden van de vereniging of tussen een lid van de vereniging en de vereniging, zal definitief worden beslecht door het bestuursorgaan, na elk van de betrokken partijen gehoord te hebben, onverminderd de bevoegdheden die door de wet of door deze statuten aan de algemene vergadering worden toegekend.

#### Artikel 39

Geen enkele rechtsvordering mag door de leden tegen de vereniging of tegen de leden van het bestuursorgaan worden ingesteld zonder dat het voorwerp of het motief ervan ter kennis van het bestuursorgaan werd gebracht door middel van een aangetekende brief, gericht aan de voorzitter. Het bestuursorgaan beschikt dan over een termijn van vijftien werkdagen om te proberen de partijen bij het geschil te verzoenen. Het is enkel ingeval deze verzoening mislukt dat een rechtsvordering mag worden ingesteld.

#### Artikel 40

De vereniging wordt tegenover derden en in rechte, hetzij als eisende partij hetzij als verweerder, vertegenwoordigd door het bestuursorgaan die op zijn verantwoording zijn bevoegdheden mag overdragen aan één van zijn leden.

Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 1 december 2023.

### Wijzigingen inzake dagelijks bestuur :

**Bij beslissing van 01/12/2023 worden de volgende personen tot het dagelijks bestuur benoemd :**

SMEETS Filip, Burgemeester Woutersstraat 3, 2600 Antwerpen (Berchem), geboren op 18/12/1981, te Genk (met ingang van 09/01/2023)

BOURGOIS Bruin, Kiewitstraat 111, 3070 Kortenberg, geboren op 05/07/1964, te Brugge (met ingang van 29/09/2023)

VERBEIREN Karolien, Nieuwelaan 202, 1860 Meise, geboren op 28/06/1980, te Vilvoorde

SEGAERT Christophe, Avenue Gevaert 204, 1332 Rixensart (Genval), geboren op 28/09/1966, te Anderlecht (met ingang van 29/09/2023)

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Voor de interne en externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, kan een dagelijks bestuurder alleen handelen.

**Wijziging diversen**

De algemene vergadering van 12/06/2018 heeft tot bestuurder benoemd:

T&D Security BV, Dublinstraat 35 bus //16, 9000 Gent, 0830.397.501, met als vaste vertegenwoordiger Michiel Minjauw, New-yorkstraat 11, 9000 Gent.

De overige bestuurders werden steeds herbenoemd.

Deze bestuurders hebben volgende vaste vertegenwoordigers aangeduid:

Karolien Verbeiren, als vaste vertegenwoordiger van Securitas NV

Bruin Bourgois, als vaste vertegenwoordiger van G4S Secure Solutions NV

Jean-Luc Clippeleyr, als vaste vertegenwoordiger van Trigion NV

Christophe Segaert, als vaste vertegenwoordiger van Seris Security NV

Het bestuursorgaan is bijgevolg als volgt samengesteld:

Securitas NV, Sint-Lendriksborre 3, 1120 Brussel, 0427.388.334, vertegenwoordigd door Karolien Verbeiren, Nieuwelaan 202, 1860 Meise.

G4S Secure Solutions NV, Picardstraat 7, bus 100, 1000 Brussel, 0411.519.431, vertegenwoordigd door Bruin Bourgois, Kiewitstraat 111, 3070 Kortenberg.

Trigion NV, Noorderplaats 7 bus 1, 2000 Antwerpen, 0468.693.805, vertegenwoordigd door Jean-Luc Clippeleyr, Verlatdreef 1 bus 13, 9120 Beveren (Waas).

Seris Security NV, Telecomlaan 8, 1831 Diegem, 0404.770.607, vast vertegenwoordigd door Christophe Segaert, Avenue Gevaert 204, 1332 Genval.

T&D Security BV, Dublinstraat 35 bus //16, 9000 Gent, 0830.397.501, met als vaste vertegenwoordiger Michiel Minjauw, New-yorkstraat 11, 9000 Gent.

PROTECTION UNIT BV (voorheen: Fact Security NV), Rue Campagne du Moulin 53, bus 12, 4470 Saint-Georges-sur-Meuse, 0457.632.142, vast vertegenwoordigd door Steven Van Doorne, Min. Vanden Peereboomlaan 80, 8500 Kortrijk.

Het bestuursorgaan vormt een college. Wanneer over een agendapunt geen consensus wordt bereikt, wordt overgegaan tot een stemming. Elke beslissing van het bestuursorgaan wordt genomen met een meerderheid van stemmen. Elk lid beschikt over één stem, met uitzondering van de CEO. Bij staking van de stemmen, zal de CEO gedurende één maand de raadsleden contacteren of bij elkaar brengen om aldus tot een meerderheid te komen. Op de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan, na deze maand, zal opnieuw gestemd worden. Is er nog steeds geen meerderheid, dan zal beroep gedaan worden op een externe adviseur die de verschillende posities zal trachten bij te werken tot er een meerderheid gevonden kan worden. Het bestuursorgaan kan enkel rechtsgeldig stemmen wanneer de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Het bestuursorgaan bepaalt de algemene strategie en het beleid die in het kader van de doelstellingen van de vereniging moeten worden gevolgd en geeft hieromtrent richtlijnen. Hij coördineert en controleert de algemene werking van de vereniging.

Het bestuursorgaan is bekleed met de meest uitgebreide bevoegdheden om alle daden van bestuur, beheer of beschikking in het belang van de vereniging te stellen en te bekrachtigen, met uitsluiting van de daden die de wet of deze statuten voorbehouden aan de algemene vergadering.

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



**Luik B** - vervolg

Filip Smeets  
CEO

Neergelegd door Diesbecq Didier, Lasthebber

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/01/2024 - Annexes du Moniteur belge